河北省教育科学规划课题

成果鉴定与结题验收实施细则解读

课题外发论文标注：本文为河北省教育科学“十三五”规划2018年度重点课题“非X户籍人员子女义务教育政策优化研究”（1803035）的阶段成果之一。

结题基本步骤：

1.课题组在完成基本研究任务后，按照省文件要求组织全部鉴定材料。

2.基层教育科研主管部门审核结题全部材料，审核通过后上报市规划办。

3.市规划办 验收合格后，签字盖章，准备结题验收工作。

重大（重点）课题、资助经费课题由主持人将结题材料报送省规划办，由省规划办组织结题。

一般课题由市规划办聘请专家组织鉴定工作，课题通过鉴定验收后，课题组根据鉴定组专家提出的建议，再进行修改、补充、完善结题材料后，填写相关表格，所有材料按照省规划办要求准备齐全后，上报省规划办履行审批手续。

课题结题必须准备的材料：

（一）课题立项原始资料：

1.《河北省教育科学规划课题立项通知书》

2.《河北省教育科学规划课题申请评审书》

3. 重要变更的申请及获准批复。

（二）课题研究过程材料：

4．开题论证报告

5．中期研究报告

6．课题调研计划、调研问卷设计、典型案例、课程和课件等。

（三）课题成果主件及证明材料：

7．成果主件（研究总报告）

8．成果附件的复印件（书稿及合同、著作、已发表的研究论文）

9．成果证明材料复印件（领导批示、获奖情况、媒体报道及被《教育决策参考》采纳的证明材料）。

课题结题重点填写的表格：

1.附件1:河北省教育科学规划课题成果鉴定申请书

2.附件3:《河北省教育科学规划课题成果鉴定审批书》

3.附件6：河北省教育科学规划课题重要变更审批表》（有变更的填）

4.附件7：《河北省教育科学规划课题结题验收审批书》

5.重大（重点）课题、资助经费课题主持人要填写《河北省教育科学规划课题成果要报》（附件8）

河北省教育科学规划课题成果鉴定的时间要求：

重大（重点）课题、资助课题，省规划办每年组织两次鉴定与结题验收，时间为每年的4月和10月，办理期限为20个工作日。

上半年结题的课题要在4月10日前把准备好的结题材料报送到河北省教育科学规划课题领导小组办公室。

下半年结题的课题要在10月10日前把准备好的结题材料报送到河北省教育科学规划课题领导小组办公室。